**Wniosek o przyznanie Karty Seniora Aglomeracji Wrocławskiej**

Wnoszę o przyjęcie do programu i przyznanie Karty Seniora Aglomeracji Wrocławskiej

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....................................................................................................................................................

Pesel

.....................................................................................................................................................Rok urodzenia

.....................................................................................................................................................Adres zamieszkania

.....................................................................................................................................................Numer telefonu

.....................................................................................................................................................Adres mailowy (opcjonalnie)

.....................................................................................................................................................Numer karty (wypełnia pracownik Urzędu)

.....................................................................................................................................................

Potwierdzam odbiór Karty Seniora Aglomeracji Wrocławskiej o numerze ………………………..........

Kąty Wrocławskie, ................................ 2024 r.

................................................
*(podpis wnioskodawcy)*

**OŚWIADCZENIE**

**1.** Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Kąty Wrocławskie i dobrowolnie przystępuję do Programu Karta Seniora Aglomeracji Wrocławskiej.

**2.** Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem wydawania i korzystania z Karty Seniora Aglomeracji Wrocławskiej oraz akceptuję jego postanowienia.

**3.** Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych i znam przysługujące mi prawa.

Uwaga:

Regulamin Programu Karta Aglomeracyjna dostępny jest do wglądu w Urzędzie Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w Biurze Obsługi Klienta, w Biurze Obsługi Klienta w Smolcu oraz na stronie gminy pod adresem: <https://www.katywroclawskie.pl/pl/news/karta-seniora-aglomeracji-wroclawskiej>

**W celu potwierdzenia uprawnień do otrzymania Karty Seniora Aglomeracji Wrocławskiej konieczne jest okazanie do wglądu pracownikowi Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie dokumentu potwierdzającego tożsamość.**

 ................................................
*(podpis wnioskodawcy)*

**Klauzula informacyjna - Aglomeracyjna Karta Seniora**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

**1)** Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie z siedzibą pod adresem: Rynek-Ratusz 1, 55-080 Kąty Wrocławskie, adres e-mail: urzad@katywroclawskie.pl, numer telefonu: 71 390 72 10

**2)** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: **rodo@katywroclawskie.pl** lub pisemnie na adres Administratora.

**3)** Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z przystąpieniem i realizacją Programu Wrocławska Karta Seniora, w szczególności w celu:

1. wystawienia Wrocławskiej Karty Seniora, w tym poinformowania o jej wydaniu i odbiorze,
2. prowadzenia zapisów na wydarzenia, szkolenia, warsztaty i ich odwoływania drogą

telefoniczną i mailową,

**4)** Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. zgoda, którą mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
2. postanowienia zawarte w Regulaminie Programu Wrocławska Karta Seniora (art. 6 ust. 1 lit. b

RODO),

1. obowiązki prawne ciążące na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

**5)** Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisach archiwalnych

**6)** Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**7)** Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

**8)** W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;

e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

**9)** Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

**10)** Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym