

**UCHWAŁA NR XIV/216/19
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi
i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 tj.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 tj.) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


Grzegorz Pacyna

UZASADNIENIE

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek tworzenia, konsultowania oraz uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami z nimi zrównanymi. Program współpracy jest podstawowym dokumentem opisującym zasady współpracy pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy.

Przedmiotowy program ma charakter programowy i wskazuje planowane na rok 2020 zadania oraz formy ich realizacji. Program ma służyć wzmocnieniu współpracy pomiędzy sektorami poprzez rozwój zakresu i formy współpracy finansowej oraz pozafinansowej.

Projekt Uchwały Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 został przedstawiony do konsultacji ww. podmiotom zgodnie z Uchwałą nr XLVII/432/V/10 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 21 września 2010 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r.

WPROWADZENIE

Organizacje Pozarządowe w demokratycznym społeczeństwie stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Dlatego niezbędne jest włączanie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Korzyści z takiej współpracy to między innymi: budowanie społeczeństwa obywatelskiego, umacnianie społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie oraz swoje otoczenie, efektywniejsze zaspakajanie potrzeb konkretnych grup społecznych oraz tworzenie więzi społecznych.

Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest również jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem gminy.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) *organizacjach* - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) *programie* - rozumie się przez to „Roczny Program Współpracy Gminy Kąty Wrocławskie z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r.”, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) *zadaniu publicznym* - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy,
- 5) *konkursie* - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 6) *gminie* - rozumie się przez to Gminę Kąty Wrocławskie.

§ 2. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami działającymi na rzecz gminy oraz jej mieszkańców.

Rozdział 2.

Cele programu

§ 3. 1. Celem nadrzędnym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy, wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji w ich realizację oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców gminy, poprzez pełniejsze zaspakajanie ich potrzeb,
- 2) prezentacja dorobku podmiotów działalności pożytku publicznego i promowanie ich osiągnięć,
- 3) wzmocnienie potencjału organizacji i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami w realizacji zadań publicznych przez wspieranie i powierzanie im zadań przy jednoczesnym zapewnieniu środków na realizację zadań publicznych,
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz zwiększenie aktywności społecznej organizacji pożytku publicznego,
- 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,

- 6) budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a podmiotami prowadzącymi działalność społeczną,
- 7) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 8) realizacja zadań publicznych określonych w ustawie.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 4. Współpraca gminy i organizacji realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) **pomocniczości** – oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych a organizacje wykonują je w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** – oznacza, że gmina i organizacje szanują swoją autonomię i niezależność,
- 3) **partnerstwa** – oznacza, że gmina i organizacje są równorzędnymi podmiotami w rozwiązywaniu problemów mieszkańców gminy,
- 4) **efektywności** - oznacza, że gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia jak najlepszych efektów realizacji zadania publicznego,
- 5) **jawności i uczciwej konkurencji** – oznaczają, że gmina i organizacje informują się o zamiarach, celach, kosztach i efektach, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy programu i priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Obszar współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie, który odpowiada zadaniom gminy.

2. Za priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane przez gminę uznaje się:

1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- organizacja zawodów sportowych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,
- współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
- propagowanie kultury fizycznej, zdrowego trybu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach i zajęciach sportowych oraz obozach sportowych;

2) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- organizacja przedsięwzięć artystycznych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,
- kultywowanie pamięci o zasłużonych dla gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych gminy i jej mieszkańców,
- wydawanie niskonakładowych niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek w formie tradycyjnej, jak również z wykorzystaniem innych niż druk technik zapisu, katalogów, albumów, druków ulotnych, nagrań fonograficznych i audiowizualnych, mających znaczenie dla promocji kulturalnej gminy,
- wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego,
- renowacja, konserwacja, inwentaryzacja i ochrona zabytków oraz innych obiektów kultury materialnej;

3) w zakresie rewitalizacji:

- rewitalizacja miasta, wsi oraz parków na terenie gminy;

4) w zakresie promocji gminy:

- promowanie walorów turystycznych, historycznych, kulturowych i przemysłowych gminy w kraju;

5) w zakresie wspomagającym rozwój wspólnot i społeczności lokalnych szczególnie poprzez:

- wspieranie i rozwój lokalnych inicjatyw,
- promocja inicjatyw młodzieżowych;

6) w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

- doradztwo biznesowe, szkolenia oraz warsztaty z szeroko pojętej przedsiębiorczości adresowane do małych oraz średnich firm działających na terenie gminy, a także osób chcących założyć własną działalność gospodarczą na terenie gminy,
- pobudzanie przedsiębiorczości wśród kobiet i młodzieży;

7) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym;

8) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- aktywizacja i integracja ze środowiskiem lokalnym osób niepełnosprawnych;

9) w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży:

- organizacja zajęć edukacyjno -integracyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy;

10) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- działania zmierzające do poprawy estetyki gminy oraz ekologii i ochrony zwierząt;

11) w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- kultywowanie tradycji narodowej,
- edukacja historyczna w miejscach pamięci oraz innych ważnych miejscach gdzie kształtowała się tożsamość narodu;

3. Określenie ważnych wspólnych potrzeb społecznych dla mieszkańców oraz tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych może być przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca gminy z organizacjami obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Finansowa forma współpracy polega na zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności w celu lepszej koordynacji realizowanych zadań,
- 2) uczestnictwie organizacji w konsultowaniu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej nr XLVII/432/10 z dnia 21 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 3) promowaniu działań i inicjatyw realizowanych przez organizacje,
- 4) inicjowaniu, organizowaniu lub współorganizowaniu szkoleń i konferencji dotyczących różnych aspektów działalności organizacji,
- 5) udzielaniu pomocy organizacyjnej i technicznej w realizacji różnorodnych przedsięwzięć przez organizacje,
- 6) udzielaniu pomocy doradczo - konsultacyjnej przy opracowywaniu projektów i wniosków dotacyjnych przez organizacje,
- 7) informowaniu organizacji o możliwościach pozyskiwania środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet gminy,
- 8) inicjowaniu działań aktywizujących i integrujących organizacje,
- 9) umożliwieniu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz gminy i jej mieszkańców.

Rozdział 6.
Okres realizacji programu

§ 7. Program realizowany będzie w okresie od 01.01.2020 roku do dnia 31.12.2020 roku.

Rozdział 7.
Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie:

- 1) ogłasza otwarte konkursy ofert,
- 2) powołuje komisje konkursowe,
- 3) dokonuje wyboru ofert,
- 4) zawiera umowy o dotację,
- 5) przedstawia Radzie Miejskiej w Kątach Wrocławskich sprawozdanie z realizacji programu.

2. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, określa każdorazowo Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej gminy, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie i na gminnej stronie internetowej.

Rozdział 8.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. 1. Na realizację zadań publicznych gminy objętych programem na 2020 rok planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 1.026.000,00 złotych (słownie: jeden milion dwadzieścia sześć tysięcy złotych).

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określona zostanie w projekcie uchwały budżetowej gminy na 2020 rok.

Rozdział 9.
Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Oceny realizacji programu dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów,
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane,
- 6) beneficjenci zrealizowanych zadań (wielkość grupy odbiorców),
- 7) wartość zadań zrealizowanych w ramach dotacji,
- 8) liczba wspólnych przedsięwzięć,
- 9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Miejską w Kątach Wrocławskich i konsultowanych z organizacjami.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie przedstawia Radzie Miejskiej w Kątach Wrocławskich sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni do 31 maja każdego roku. Przedmiotowe sprawozdanie zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

3. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

Rozdział 10.

Sposób tworzenia programu.

§ 11. 1. Na podstawie kierunków działania strategicznego Gminy Kąty Wrocławskie oraz przeprowadzonych konsultacji tworzony jest roczny program współpracy z organizacjami.

2. Konsultacje przeprowadzane są w sposób określony w Uchwale Rady Miejskiej Nr XLVII/432/10 z dnia 21 września 2010 roku w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez organ ogłaszający konkurs w celu opiniowania wniosków złożonych przez organizacje zgodnie z art.15 ustawy.

2. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.

3. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

4. Komisja konkursowa ocenia formalnie złożone wnioski.

5. Dopuszcza się uzupełnienie braków formalnych tj.:

- 1) brak dokumentów wymienionych w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 2) brak właściwych (złożonych przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta) podpisów pod wnioskiem, oświadczeniami oraz załącznikami,
- 3) brak poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem,
- 4) brak uzupełnionych pól wniosku.

8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wymienionych w pkt. 7 wnioskodawca zostanie powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i w wyznaczonym terminie ma prawo uzupełnić braki.

9. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które polegają na:

- 1) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- 2) ocenie przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego a w szczególności w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
- 3) ocenie spójności zakresu rzeczowego zadania z harmonogramem i kosztorysem.

10. Każdy członek komisji konkursowej dokonuje oceny merytorycznej indywidualnie, przyznając punkty zgodnie z przyjętym kryterium. Końcową punktację w danym kryterium stanowi średnia arytmetyczna ocen indywidualnych.

11. W przypadku proponowania mniejszej kwoty dotacji od zapisanej w ofercie komisja konkursowa opisuje na kartach oceny merytorycznej zakres koniecznych zmian kosztorysu i/lub harmonogramu i/lub zakresu rzeczowego zadania.

12. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, a wynik konkursu ogłasza się zgodnie z art. 15 ustawy.

13. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości dotacji dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

14. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich**

G. Pacyna
Grzegorz Pacyna